

REPÚBLICA DE CHILE
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE
SECRETARÍA GENERAL
DIRECCIÓN JURÍDICA

**APRUEBA CONVENIO DE
TRANSFERENCIA DE FONDOS PÚBLICOS
CON INSTITUTO ANTÁRTICO CHILENO**

SANTIAGO, 30.09.15 05109 .

VISTOS: Lo dispuesto en el DFL N° 149 de 1981 de Educación y la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO:

1.- Que, la Universidad de Santiago de Chile es participante, como institución patrocinante, del Proyecto denominado "Mecanismos bioquímicos de la tolerancia a desecación en el musgo antártico *Sanionia uncinata*", Código DG_06-14, a cargo de doña Marisol Pizarro Rojas, en el marco del Concurso de Apoyo a Tesis de Postgrado en Temas Antárticos, año 2014.

2.- Que, en el marco del desarrollo del proyecto individualizado en el considerando precedente, el Instituto Chileno Antártico transferirá fondos a la Universidad de Santiago, para administrarlos en su calidad de Institución Patrocinante.

3.- Que, por carta M-23 del Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación dirigida a la Dirección Jurídica, se ha solicitado a dicha Unidad la confección de la Resolución que aprueba el Convenio de Transferencia de Fondos Públicos para ejecutar el Proyecto aludido en el considerando anterior.

RESUELVO:

1.- Apruébanse el Convenio de Transferencia de Fondos Públicos celebrado con fecha 21 de noviembre de 2014, entre la Universidad de Santiago de Chile y el Instituto Antártico Chileno.

2.- El texto del convenio que se aprueba es el siguiente:

**CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS PÚBLICOS
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE**

En Punta Arenas, a 21 de noviembre de 2014, entre el **INSTITUTO ANTÁRTICO CHILENO**, en adelante e indistintamente INACH, Rol Único Tributario N° 60.605.000-3, debidamente representado por su Director Nacional (S), Sr. **EDGARDO VEGA ARTIGUES**, cédula nacional de identidad N° 8.635.675-9, ambos domiciliados -para estos efectos- en Plaza Muñoz Gamero N° 1055, Punta Arenas, por una parte, y, por la otra, la **UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE**, Rol Único Tributario N° 60.911.000-7, debidamente representada por su Rector, Sr. **JUAN MANUEL ZOLEZZI CID**, cédula nacional de identidad N° 6.704.920-9, ambos domiciliados -para estos efectos- en Alameda N° 3363, Estación Central, en adelante e indistintamente la Institución Patrocinante, y doña **MARISOL PIZARRO ROJAS**, cédula nacional de identidad N° 15.948.364-9, con domicilio en Toesca N° 1929, Depto. 311, Santiago Centro, Santiago, en adelante e indistintamente el Tesista, acuerdan celebrar el siguiente **Convenio de Transferencias de Fondos Públicos:**

PRIMERO: APROBACIÓN DEL PROYECTO.- El INACH declara que el Proyecto denominado "Mecanismos bioquímicos de la tolerancia a desecación en el musgo antártico *Sanionia uncinata*", código DG_06-14, en adelante e indistintamente el Proyecto, fue evaluado y ha sido adjudicado según consta en la Resolución Exenta N° 584 de fecha 17 de octubre de 2014, del Instituto Antártico Chileno, que aprueba la adjudicación de proyectos del Concurso de Apoyo a Tesis de Postgrado en Temas Antárticos, año 2014.

Las actividades, objetivos, obligaciones y demás antecedentes del Proyecto están contenidos en el Formulario de Postulación pertinente y sus modificaciones generadas durante el proceso de selección, las que se ajustan a las Bases del Llamado para el Concurso de Apoyo a Tesis de Postgrado en Temas Antárticos, año 2014, en adelante e indistintamente las Bases del Concurso, documentos que son conocidos por todas las partes.

SEGUNDO: FINANCIAMIENTO Y TRANSFERENCIA DE FONDOS.- El INACH se obliga a transferir los montos indicados en el Anexo N° 1 de este Convenio a la Institución Patrocinante, quien los acepta para la ejecución del Proyecto individualizado en la cláusula precedente y se obliga a administrarlos con la debida eficiencia, responsabilidad y oportunidad, a dedicar dichos recursos a la ejecución del Proyecto y a llevar los registros correspondientes.

Los montos se transferirán anualmente, para cada año de ejecución del Proyecto, según corresponda, en moneda nacional no reajutable, una vez terminada totalmente la tramitación del Decreto del Ministerio de Relaciones Exteriores que aprueba este Convenio.

La asignación de recursos del Proyecto para el segundo año de ejecución, si corresponde, queda estrictamente supeditada a la aprobación de los Informes Académicos y Financieros correspondientes, a la existencia y disponibilidad presupuestaria del INACH al efecto.

La continuidad del financiamiento anual, del Proyecto, estará sujeta a la aprobación de la asignación presupuestaria anual del Programa "Tesis Antárticas", código 24.03.047, a través de la Ley de Presupuesto del Sector Público de cada año. El INACH se reserva el derecho a modificar los montos originalmente asignados, si por Decreto de la Dirección de Presupuestos del Ministerio de Hacienda, DIPRES, el presupuesto del Programa fuere modificado.

Una vez firmado el presente Convenio, por las partes contratantes, se entenderá aceptado el financiamiento en los términos en que fue otorgado.

TERCERO: CONDICIONES DE LA TRANSFERENCIA.- La Institución Patrocinante sólo podrá dar inicio a la inversión o gasto de los fondos una vez que haya recibido el monto transferido y deberá remitir al INACH, dentro de los diez días hábiles siguientes, el correspondiente **boletín de ingreso**, especificando el origen del aporte e indicando el monto de los fondos transferidos.

La Institución Patrocinante y el Investigador Principal se obligan a adquirir o financiar, con los recursos destinados al Proyecto, sólo los bienes y servicios de consumo, gastos en viajes y activos no financieros especificados en el Anexo N° 1, para mantenerlos permanentemente a disposición y para uso exclusivo del Proyecto.

La ejecución de los gastos y la rendición de los mismos se deberán realizar en concordancia con el *Instructivo de Rendiciones* del INACH, que se entiende conocido por las partes.

La Institución Patrocinante que sea fiscalizada por la Contraloría General de la República se obliga, en este acto, a mantener todos los documentos originales que sirvan de respaldo a los gastos declarados por concepto de ejecución del Proyecto, debiendo enviar al INACH copia simple de dichos originales. Además, deberá otorgar las facilidades necesarias para que el INACH y/o la Contraloría General de la República, proceda a la revisión de dichos documentos en cualquier tiempo, durante la ejecución del Proyecto o una vez terminado éste.

Por otra parte, la Institución Patrocinante que pertenezca al sector privado deberá rendir cuenta documentada, remitiendo los documentos originales al INACH, y mantendrá copias autenticadas de la documentación que requiera para los fines del artículo 17 del Código Tributario.

CUARTO: RENDICIÓN DE FONDOS.- La Institución Patrocinante deberá rendir cuenta de los gastos realizados mensualmente a través de la **Rendición de Cuentas Mensual**, independiente del monto del gasto, en los cinco primeros días hábiles siguientes al mes que rinde, vía electrónica a la casilla de correo del Departamento de Concursos y Medio Ambiente, proyectos@inach.cl. Esta **rendición mensual** de gastos se realizará exclusivamente mediante la planilla de control de gastos que el INACH enviará al Tesista, debiendo adjuntar a ella los comprobantes de los gastos efectuados.

El saldo al término del año uno pasará como saldo para la etapa siguiente, si corresponde, y su uso será autorizado por el INACH a solicitud del Tesista, de acuerdo a los objetivos del Proyecto y a lo estipulado en el *Instructivo de Rendiciones* del INACH. La

Institución Patrocinante que mantenga rendiciones de cuentas pendientes no podrá recibir nuevas transferencias de fondos. Asimismo, la transferencia de recursos estará subordinada a la aprobación por escrito por el INACH de los Informes Financieros y Académicos que hayan sido requeridos por el INACH.

Se deberán reintegrar todos los fondos remanentes del Proyecto, entendiendo por tales aquellos que no fueron gastados y rendidos al final del último año de ejecución del Proyecto, esto es, al término del año tres, en conformidad con lo estipulado en la Ley de Presupuestos, en las Instrucciones de la Contraloría General de la República y de la Dirección de Presupuestos del Ministerio de Hacienda sobre la materia. Para ello, el remanente no utilizado deberá ser depositado en la cuenta corriente del INACH, N° 91909105191 del Banco del Estado, enviando copia del depósito al Departamento de Concursos y Medio Ambiente (proyectos@inach.cl) conjuntamente con la Rendición de Cuentas Final de fondos.

QUINTO: CAMBIOS ACADÉMICOS Y FINANCIEROS.- El Tesista podrá solicitar hasta dos (2) modificaciones a la distribución presupuestaria estipulada en el Anexo N° 1 de este Convenio por año, si corresponde, de modo de maximizar los resultados y objetivos del Proyecto, las que deberán justificarse por escrito, a la casilla de correo proyectos@inach.cl. La redistribución no podrá significar, en ningún caso, sobrepasar la asignación anual aprobada para el Proyecto.

El INACH podrá autorizar o denegar la solicitud de modificación; por ello, el Tesista deberá esperar la autorización expresa y escrita del INACH para realizar cambios en el gasto o inversión de los fondos transferidos. El Tesista que haya incurrido en un gasto no autorizado por el INACH, deberá hacer devolución de los dineros utilizados en el mismo período, pudiendo el INACH exigir la restitución parcial o total de los recursos asignados en caso de incumplimiento de las obligaciones adquiridas por el Tesista o la Institución Patrocinante.

Aquel Tesista que por motivo de maternidad o paternidad deba hacer uso de licencia médica de prenatal, postnatal y/o enfrente la enfermedad de un hijo menor de un año, podrá solicitar al INACH postergar la fecha de término del proyecto. La duración del proyecto se extenderá por el período autorizado por el INACH. Para acceder al beneficio, el interesado deberá presentar su solicitud acompañada de un certificado de salud extendido por un profesional competente, o la copia de la notificación de este beneficio, en caso del postnatal parental.

Finalmente, también se deberá informar por escrito al INACH los cambios en el equipo del Proyecto, presentar su justificación y los Currícula Vitae correspondientes, tanto para el caso de reemplazos de integrantes como para la incorporación de nuevas personas.

SEXTO: ACTIVOS NO FINANCIEROS.- En relación a los activos no financieros adquiridos con el financiamiento otorgado por el INACH, la Institución Patrocinante se obliga expresamente a destinarlos al cumplimiento de los objetivos del Proyecto durante la ejecución del mismo; a operarlos, repararlos y mantenerlos de manera regular, de acuerdo a las normas técnicas especificadas en los manuales correspondientes; a asegurar los equipos e instrumentos que sean utilizados en el Proyecto, hasta el término del mismo, y a garantizar su total disposición para el Tesista y su Proyecto.

Una vez declarado el término del Proyecto por el INACH, los bienes de capital adquiridos con recursos de este Proyecto pasarán al dominio pleno de la Institución Patrocinante.

SÉPTIMO: OBLIGACIONES DE LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE.- Además de las obligaciones ya señaladas en este Convenio, la Institución Patrocinante deberá dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley N° 19.862 y su Reglamento, contenido en el Decreto Supremo N° 375 de 2003, del Ministerio de Hacienda, especialmente en lo que respecta a su inscripción en el Registro de Transferencias del INACH.

Se deja expresa constancia que la transferencia, sin previa inscripción, obliga a la Institución Patrocinante a restituir los valores percibidos, reajustados conforme a la variación que haya experimentado el Índice de Precios al Consumidor en el lapso que medie entre la fecha de recepción de los mismos y aquella en que se efectúe la devolución, más el máximo interés convencional.

La Institución Patrocinante se obliga a entregar los recursos pecuniarios o valorizados indicados en el Formulario de Postulación de este Proyecto.

OCTAVO: OBLIGACIONES DEL TESISTA.- El Tesista se obliga a:

- a) Mantener su calidad de alumno regular y continuar sus estudios de Postgrado durante el período de vigencia del Proyecto.
- b) Asumir la responsabilidad de ejecutar y dirigir el Proyecto hasta el cabal cumplimiento de los objetivos propuestos para cada una de sus etapas, sin transferir ni abandonar esta responsabilidad, y a mantener actualizados sus datos de contacto con el INACH.

- c) Utilizar los recursos asignados exclusivamente para la ejecución del Proyecto, sin sobrepasar -en ningún caso- la asignación anual aprobada.
- d) Informar inmediatamente y por escrito al INACH los cambios académicos y financieros del Proyecto, para no afectar la correcta ejecución del mismo.
- e) Ser el único interlocutor válido ante el INACH en todos los aspectos vinculados a su Proyecto.
- f) Cumplir con los requisitos establecidos por el INACH para el desarrollo de las actividades en terreno, establecidos en la Carta de Apoyo Logístico remitida a cada Tesista.
- g) Velar porque se contraten los seguros correspondientes para los bienes de capital que sean utilizados en el Proyecto, hasta el término del mismo, y observar atentamente que estos equipos y bienes de capital sean destinados al cumplimiento de los objetivos del Proyecto y a su operación, reparación y mantención regular, de acuerdo a las normas técnicas especificadas en los manuales correspondientes.
- h) Observar estricto y dar oportuno cumplimiento a los plazos de presentación de las Rendiciones de Cuentas (de avance -mensuales-, anual y final) y de los Informes de Académicos (de Avance y Final), de acuerdo a lo estipulado en las Bases del Concurso y en el Instructivo de Rendición.
- i) Publicar los resultados del Proyecto conforme lo indicado en la cláusula novena de este instrumento.
- j) Entregar material de divulgación al INACH, con la finalidad de informar a la ciudadanía del desarrollo de las actividades científicas realizadas, comprometiéndose, además a participar en actividades de divulgación científica que el INACH decida promover.
- k) Hacer mención destacada del Proyecto en conferencias, presentaciones a congresos, publicaciones de cualquier orden y cualquier actividad de divulgación, indicando claramente el Código del mismo, agradeciendo explícitamente el financiamiento brindado por el INACH y enviando un ejemplar de estos productos al INACH.
- l) Dar cabal cumplimiento a la normativa vigente si contrata personal técnico de apoyo en el marco del Proyecto, siendo su empleador exclusivo y el único obligado a cumplir con todas las disposiciones legales vigentes relativas a materias laborales, previsionales y tributarias. El INACH no tendrá vínculo laboral ni jurídico alguno con dichos trabajadores ni responsabilidad por eventuales conflictos que pudieran suscitarse entre las partes señaladas.
- m) Informar al INACH cualquier hecho sobreviniente que le impida iniciar o desarrollar el Proyecto en forma definitiva o solicitar el término anticipado de éste.

NOVENO: TÉRMINO DEL PROYECTO.- El Proyecto se considerará terminado cuando el **Informe Final** haya sido aprobado a completa satisfacción del INACH y aceptada su **Rendición de Cuentas Final**.

El **Informe Final del Proyecto** deberá ser remitido al INACH durante el año 2016 y debe contener resultados estrictamente atingentes a los objetivos y temática del Proyecto y debe incluir reproducciones de los documentos publicados y aquellos en proceso de revisión editorial que no hayan sido presentados al INACH en los informes de Avance. En consecuencia, su aprobación estará sujeta a:

- El cumplimiento de los objetivos de la investigación propuesta o a las modificaciones que hayan surgido en el curso de la misma, conocidas y aprobadas por el INACH.
- El cumplimiento de la presentación de una publicación ISI en los plazos definidos, o de la inscripción de una patente, si el INACH así lo autoriza.
- Un artículo de divulgación, como mínimo, enviado al Boletín Antártico Chileno.
- Trabajos presentados a congresos y simposios nacionales e internacionales.

El Tesista que cumpla con estos compromisos, quedará habilitado para presentar nuevas propuestas de investigación al INACH o a los concursos derivados de los convenios INACH-CONICYT, en cualquier calidad.

Si el Tesista no cumple con la entrega del Informe Final, o si éste no es aprobado, se le informará del incumplimiento al Profesor Guía y al Director del Programa de Postgrado al cual pertenece el Tesista y el proyecto se dará por terminado sin aprobación, lo que podría afectar futuras postulaciones a Concursos INACH.

DÉCIMO: TÉRMINO ANTICIPADO DEL PROYECTO.- El INACH unilateralmente, o a solicitud del Tesista, podrá terminar anticipadamente el Proyecto y, consecuentemente, este Convenio, a través de resolución fundada, por las siguientes causales:

- i. Por falta de entrega o retraso en la entrega de informes y/o rendiciones que hubieren sido solicitadas por el INACH al Tesista o a la Institución Patrocinante.

- ii. Por reprobación, total o parcial, de los informes académicos y/o financieros que sean solicitados por el INACH.
- iii. Si el Tesista, por motivos debidamente justificados, queda imposibilitado de continuar con el Proyecto y lo solicitare expresamente al INACH.
- iv. Si el Tesista pierde su calidad de alumno regular en el programa de postgrado desde el cual postuló.
- v. Por haber destinado el uso de los fondos transferidos por el INACH al financiamiento de gastos no contemplados o no autorizados para la ejecución del Proyecto.
- vi. Por haber rendido y/o declarado como respaldo de un gasto, en más de un Proyecto, un mismo documento o parte de él.
- vii. Por incumplimiento de los objetivos del Proyecto y las acciones requeridas para cumplirlo, o incumplimiento de alguna de las obligaciones contractuales que impone el presente Convenio.
- viii. Por comisión de faltas graves a la ética de la investigación, tales como la omisión o declaración falsa de cualquier dato, el plagio, la invención o falsificación de datos, la entrega consciente de información incorrecta, fragmentada o conducente a error.
- ix. Por contravenir los Códigos de Conducta establecidos en el marco del Tratado Antártico, los planes de manejo de las Zonas o Áreas Especialmente Protegidas, o los protocolos de uso de las diferentes bases donde se hospedarán quienes desarrollen actividades de terreno durante la estadía en la Antártica.
- x. Por razones presupuestarias, si no existe disponibilidad de asignación presupuestaria anual del programa "Tesis Antárticas" a través de la Ley de Presupuestos del Sector Público de cada año.

En cualquiera de los anteriores casos, se dispondrá la suspensión inmediata de la transferencia de fondos y el INACH definirá las condiciones a cumplir para dar por finalizado el Proyecto.

Para las circunstancias establecidas en i) a v), el INACH exigirá devolución parcial de los recursos que se le hayan transferido a la fecha y para las circunstancias establecidas en vi) y ix) exigirá devolución total de los recursos que se le hayan transferido a la fecha. En todos los casos, los montos serán reajustados de acuerdo con la variación del Índice de Precios al Consumidor (IPC) experimentada entre la fecha de transferencia de recursos y la fecha efectiva de restitución de los mismos, que debe efectuarse en el plazo de 60 días corridos contados desde el envío de la notificación, por carta certificada, del acto administrativo que declare el término anticipado del Convenio.

Además, el Tesista quedará inhabilitado para presentar o participar en nuevas propuestas o llamados a Concurso del INACH o para postular a cualquier tipo de financiamiento que involucre recursos propios del INACH -incluidos aquellos concursos que se co-financian con la Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica (CONICYT)- y/o cualquier otra transferencia de recursos que se materialicen a través del INACH por un plazo de 5 años. Esto no aplicará de presentarse la causal establecida en x).

DÉCIMO PRIMERO: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- Las Partes acuerdan que, en caso de ocurrencia de alguna circunstancia que constituya caso fortuito o fuerza mayor y que impida que este Convenio pueda llevarse a cabo, total o parcialmente, la parte afectada deberá comunicar por escrito a la otra la causal de su impedimento, en un plazo máximo de siete (7) días hábiles contados desde la fecha de ocurrido el inconveniente, señalando los antecedentes que correspondan para su acertado entendimiento y justificación, así como la solución que estima procedente.

DÉCIMO SEGUNDO: VIGENCIA.- Este Convenio entrará en vigencia desde la fecha de total tramitación del Decreto que lo apruebe y su vigencia se extenderá hasta la aprobación por escrito por parte de INACH del Informe Final y de la Rendición de Cuentas Final del Proyecto, sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula décimo primera.

DÉCIMO TERCERO: DOMICILIO.- Para todos los efectos que se deriven de este Convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Punta Arenas y acuerdan someterse a la competencia de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

DÉCIMO CUARTO: PERSONERÍAS.- La personería de don Edgardo Vega Artigues para actuar a nombre y en representación del INACH consta en la Resolución Toma de Razón N° 16, del 1 de septiembre de 2014, del Instituto Antártico Chileno, acorde a lo establecido en el Artículo 9° del Decreto con Fuerza de Ley N° 82, de 1979, que aprueba el Estatuto Orgánico del Instituto Antártico Chileno.

La personería de don Juan Manuel Zolezzi Cid para representar a la Universidad de Santiago de Chile consta en el Decreto N° 341 del Ministerio de Educación, de fecha 14 de agosto de 2014, en que consta su nombramiento.

DÉCIMO QUINTO: ANEXOS.- Las partes declaran que los anexos que a continuación se indican, forman parte integrante del presente Convenio para todos los efectos legales y se entienden parte esencial de este Convenio:

- Anexo N° 1 (Distribución de los fondos de transferencia).
- Instructivo de Rendiciones (<http://www.inach.cl/proyectos/instructivos/>).
- Bases del Concurso.
- Formulario de Postulación del Proyecto y las respuestas al proceso de evaluación.

DÉCIMO SEXTO: COPIAS.- Este Convenio se firma en cuatro ejemplares de un mismo tenor, fecha e igual valor probatorio, quedando dos en poder del INACH, uno en poder de la Institución Patrocinante y uno en poder del Investigador Principal.

ANEXO N° 1

CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS PÚBLICOS

UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE

Del Proyecto:

Código del Proyecto:

DG_06-14

Título del Proyecto:

Mecanismos Bioquímicos de la tolerancia a desecación en el musgo antártico *Sanionia uncinata*

Investigador Principal:

Marisol Pizarro Rojas

Montos Anuales a Transferir:

AÑO	TOTAL PROYECTO (\$)
2014	3.000.000
2015	3.000.000
Total	6.000.000

De la Institución:

Razón Social:

Universidad de Santiago de Chile

Rut

60.911.000-7

Banco

Santander

N° de Cuenta
Corriente

74-0030846-7

Contacto Institución Receptora:

Pamela Troncoso Vergara

Teléfono

2-27180056

E-Mail

pamela.troncoso@usach.cl

De los Fondos

Items:

Gastos en viajes: Gastos en alojamiento, alimentación, traslado, viáticos, pasajes Nacionales e internacionales.

Bienes y Servicios de consumo: Fletes, encomiendas, exceso equipaje, inscripción a congresos, materiales de oficina e insumos computacionales, productos químicos y farmacéuticos, material de laboratorio, gastos publicaciones y servicio de impresión, material bibliográfico, seguros de vida, equipos y exámenes médicos, materiales para mantención y reparación de equipos, servicio de análisis de muestras, servicios especializados, vestuario especializado antártico, gastos menores.

Adquisición de activos no financieros: Máquinas y equipos, equipos computacionales, programas informáticos (Licencias para procesamiento de datos).

RESUMEN ASIGNACIÓN DE FONDOS

Nº Item/ Hoja	DESCRIPCIÓN	RESUMEN ASIGNACIÓN DE FONDOS		TOTAL
		AÑO 1- 2014	AÑO 2- 2015	
Gastos en viajes				
1	GASTOS EN ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y TRASLADO	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 300.000
2	VIÁTICOS	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 300.000
3	PASAJES NACIONALES	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 200.000
4	PASAJES INTERNACIONALES	\$ -	\$ -	\$ -
	TOTAL	\$ 400.000	\$ 400.000	\$ 800.000
Bienes y servicios de consumo				
5	FLETES, SERVICIOS DE ENCOMIENDA Y EXCESO DE EQUIPAJE	\$ -	\$ -	\$ -
6	INSCRIPCIÓN A CONGRESOS	\$ 200.000	\$ 200.000	\$ 400.000
7	MATERIALES DE OFICINA E INSUMOS COMPUTACIONALES	\$ 50.000	\$ 50.000	\$ 100.000
8	PRODUCTOS QUÍMICOS Y FARMACÉUTICOS	\$ 1.250.000	\$ 1.250.000	\$ 2.500.000
9	MATERIALES DE LABORATORIO	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 2.000.000
10	GASTOS PARA PUBLICACIONES Y SERVICIOS DE IMPRESIÓN	\$ -	\$ -	\$ -
11	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 200.000
12	SEGUROS DE EQUIPOS, DE VIDA Y EXÁMENES MÉDICOS	\$ -	\$ -	\$ -
13	MATERIALES PARA MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPOS	\$ -	\$ -	\$ -
14	SERVICIOS DE ANÁLISIS DE MUESTRAS	\$ -	\$ -	\$ -
15	SERVICIOS ESPECIALIZADOS	\$ -	\$ -	\$ -
16	VESTUARIO ESPECIALIZADO Y CALZADO ANTÁRTICO	\$ -	\$ -	\$ -
17	GASTOS MENORES	\$ -	\$ -	\$ -
	TOTAL	\$ 2.600.000	\$ 2.600.000	\$ 5.200.000
Adquisición de activos no financieros				
18	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	\$ -	\$ -	\$ -
19	EQUIPOS COMPUTACIONALES	\$ -	\$ -	\$ -
20	PROGRAMAS INFORMÁTICOS (LICENCIAS PARA PROCESAMIENTO DE DATOS)	\$ -	\$ -	\$ -
	TOTAL	\$ -	\$ -	\$ -
Totales Anuales		\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	\$ 6.000.000

Hay firma de las partes.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

DR. JUAN MANUEL ZOLEZZI CID – RECTOR

Lo que transcribo a usted para su conocimiento.

Saluda atentamente a usted,



GUSTAVO ROBLES LABARCA
SECRETARIO GENERAL

JMZC/GRL/JBM/SCA
DISTRIBUCIÓN

- 1.- Rectoría
- 1.- Prorectoría
- 1.- VRIDeI
- 1.- Contraloría Universitaria
- 1.- Secretaría General
- 1.- Dirección Jurídica
- 2.- Oficina de Partes
- 1.- Archivo Central

Res Ap Conv Instituto Antártico Chileno INACH (Renato Chávez)
16623