

REPÚBLICA DE CHILE
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE
DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO DE CALIDAD Y ACREDITACIÓN

APRUEBA CONVENIO DE UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE CON LA COMISIÓN NACIONAL DE ACREDITACIÓN PARA EL PROGRAMA DE MAGÍSTER EN PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA.

SANTIAGO, 1201 - 20/04/20

Vistos: Lo dispuesto en el DFL N° 149, de 1981, del Ministerio de Educación, lo dispuesto en la Resolución N° 1600 de 2008, de la Contraloría General de la República, y lo dispuesto por la ley N° 20.129.

Decreto Universitario N°755 de 1988, que establece régimen de subrogaciones de autoridades de la Universidad de Santiago de Chile. Subrogación de Rector, Director General de Planificación e Informática, Secretario General, Vicerrectores y Decanos.

CONSIDERANDO:

- a) Que el artículo 15 y siguientes del Título II de la Ley N° 20.129, institucionaliza un sistema de acreditación voluntaria para las Universidades y los Institutos de Educación Superior.
- b) Que esta Casa de Estudios, con el objeto de velar por la mantención y proyección de su prestigio institucional, en el ámbito que le es propio, se ha sometido a los procedimientos que estatuye la norma antes mencionada.
- c) Que en pos de implementar lo más arriba declarado, ha suscrito un Contrato de Acreditación del programa de postgrado que en él se indica, con la Comisión Nacional de Acreditación.

RESUELVO:

1.- Apruébase el convenio celebrado en fecha 19 de noviembre de 2019, entre la Comisión Nacional de Acreditación, y la Universidad de Santiago de Chile, para que, en el ámbito de lo señalado la ley N° 20.129, la mencionada Comisión efectúe la acreditación del programa de Magíster en Planificación y Gestión Tributaria, impartida por esta Casa de Estudios.

2.- El texto del contrato que se aprueba es siguiente:

**CONVENIO DE ACREDITACIÓN DE PROGRAMA DE POSTGRADO
LEY 20.129, SOBRE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN
SUPERIOR**

Santiago, 19 de noviembre de 2019.

N° 03-132-19
CHM

Entre la **COMISIÓN NACIONAL DE ACREDITACIÓN** - en adelante la Comisión - representada en este acto por su Secretaria Ejecutiva, Señorita **PAULA BEALE SEPÚLVEDA**, ambas domiciliadas para estos efectos en calle Santa Lucía N°360, piso N°6, comuna y ciudad de Santiago de Chile, y la **UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE** - en adelante la Institución - representada por su Rector, Señor **JUAN MANUEL ZOLEZZI CID**, ambos domiciliados para estos efectos en Avenida Libertador Bernardo

O'Higgins N° 3363, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago de Chile, acuerdan el siguiente convenio relativo a la conducción del proceso de evaluación del programa de **MAGÍSTER EN PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA**, en adelante el Programa, impartido por la citada Institución:

1. La Ley N° 20.129, establece un Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior, crea la Comisión Nacional de Acreditación, organismo autónomo, que goza de personalidad jurídica y patrimonio propio, y cuya función es evaluar, acreditar y promover la calidad de las universidades, institutos profesionales y centros de formación técnica autónomos, y de las carreras y programas que ellos ofrecen.
2. De acuerdo al artículo 8°, letra a) de la Ley N° 20.129, corresponderá a la Comisión, pronunciarse sobre la acreditación de programas de postgrado de las universidades autónomas, en los casos del artículo N° 46 de la aludida norma.
3. La Comisión tiene por atribución, entre otras, celebrar contratos, con personas naturales o jurídicas, para el desempeño de las tareas o funciones que le encomienda la Ley, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 9° letra j) de la Ley 20.129.
4. El proceso de evaluación de programas de postgrado se realizará en conformidad a lo indicado en el artículo N° 44 de la Ley N° 20.129, esto es, tendrá por objeto certificar la calidad del programa en función de los propósitos declarados por la institución que los imparte y los criterios o estándares establecidos para este fin por la comunidad científica o disciplinaria correspondiente.
5. Los procesos de evaluación se desarrollarán de acuerdo a lo establecido en la referida Ley N° 20.129, en los Criterios y Procedimientos para Acreditación de Programas de Postgrado y en las demás normas que la Comisión fije acorde a sus facultades legales.
6. El Programa es impartido por una universidad autónoma, que cuenta con reconocimiento oficial y se somete voluntariamente al proceso de acreditación desarrollado por la Comisión.
7. Las partes se comprometen a cumplir con las etapas del proceso de acreditación en el marco de lo indicado en el punto 5 anterior, considerando, en términos generales, lo siguiente:
 - a. El Programa con fecha 25 de septiembre de 2019, presentó solicitud de incorporación al proceso de acreditación, bajo la modalidad de evaluación por Comité de Área, entregando en ese mismo acto su Informe de Autoevaluación y sus Anexos; Con fecha 4 de noviembre de 2019, se dictó la Resolución que dio inició formalmente al proceso de acreditación. El proceso será orientado por el **COMITÉ DE ÁREA DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVA**.
 - b. El proceso contempla una etapa de evaluación externa, que tiene por objeto certificar que el Programa cuenta con las condiciones necesarias para asegurar un avance sistemático hacia el logro de sus propósitos declarados, así como hacia el cumplimiento de los estándares establecidos por la comunidad científica o disciplinaria correspondiente. En esta etapa participarán pares evaluadores designados por la Comisión en consulta con la Institución.

- c. La Comisión se pronunciará sobre la acreditación del Programa, para lo cual emitirá un juicio en base a la ponderación de los antecedentes generados en el proceso, mediante el cual se determinará acreditarlo o no en virtud del nivel de cumplimiento de los criterios establecidos para este fin. Dicho juicio considerará los aspectos indicados en el artículo N° 44 de la Ley N° 20.129, así como las demás normas que la Comisión dicte en uso de sus facultades legales. En el caso que la Comisión determine acreditar al Programa, lo hará por un plazo de hasta diez años de acuerdo a lo indicado en el artículo N° 46 de la citada ley.
8. Las partes declaran conocer y aceptar las normas y regulaciones sobre los procesos de acreditación establecidas en la Ley N° 20.129, así como los Acuerdos y disposiciones que para estos efectos ha determinado la Comisión haciendo uso de las facultades que le otorga la Ley.
9. Habiéndose adoptado el acuerdo de acreditación, el Programa será notificado a través de una Resolución que contendrá la fundamentación de tal juicio. Dicha notificación, de acuerdo al artículo N° 46 de la Ley N° 19.880, se efectuará por carta certificada y se entenderá practicada a contar del tercer día hábil siguiente a su recepción en la oficina de Correos que corresponda. Lo anterior, sin perjuicio de que eventualmente se decida acudir a la notificación personal bajo las formas que dicha norma contempla.
10. La Institución podrá interponer un *recurso de reposición* respecto de la decisión de acreditación, en el plazo de cinco días hábiles contados desde la notificación de la Resolución que contenga dicha decisión, de acuerdo a lo establecido en la Circular N° 28 de la CNA que “informa sobre tramitación del recurso de reposición interpuesto por las instituciones de educación superior ante la CNA”.
11. Las reposiciones deberán expresar de manera precisa los aspectos impugnados y fundamentar claramente sus objeciones en base a antecedentes que la CNA no haya tenido a la vista al momento de resolver. En todo caso, dichos antecedentes deberán ser de fecha anterior o coetánea al proceso de acreditación, considerando como límite la visita de evaluación externa. La Secretaría Ejecutiva deberá informar a la Comisión sobre las solicitudes que no cumplan con estas condiciones.
12. Que, sólo en caso de ser rechazada la acreditación, la Institución podrá apelar de la Resolución de la CNA, ante el Consejo Nacional de Educación, dentro del plazo de 15 días hábiles, de acuerdo a lo dispuesto en la letra h) del artículo N° 87, del D.F.L. N° 2 que fija el texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 20.370 con las Normas no Derogadas del Decreto con Fuerza de Ley N° 1, y el artículo 46 de la referida Ley N° 20.129.
13. Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el párrafo anterior, en el caso que se interponga un recurso de reposición o apelación, y mientras no sean resueltos, tanto la Comisión como la Institución informarán junto a la decisión recurrida, la circunstancia de haberse interpuesto tales recursos.
14. Que, en cuanto a los resultados del proceso de acreditación, éstos son públicos, quedando la Comisión obligada a informar mediante los canales que se dispongan para ello, y la Institución a su vez, deberá cumplir con lo señalado en el artículo 48 de la Ley N° 20.129, y las instrucciones que la Comisión fije para tales efectos.
15. La Institución deberá incorporar en su publicidad la información relativa al proceso de acreditación del programa, en conformidad a lo estipulado por la CNA en su Circular N°26 de fecha 14 de septiembre de 2018.

16. De acuerdo a lo indicado en el artículo N° 14 de la Ley N° 20.129, la Institución deberá pagar el arancel correspondiente al desarrollo del proceso de acreditación, monto fijado mediante la Resolución Exenta N° 591, de 26 de diciembre de 2018, de la Dirección de Presupuestos, del Ministerio de Hacienda. Conforme a dicha normativa, el arancel asciende a la suma de **\$9.402.739.- (nueve millones cuatrocientos dos mil setecientos treinta y nueve pesos)**.
17. Que tal cantidad se pagará conforme se indica en el **CONVENIO DE PAGO DE ARANCEL** que la Institución adjunta a este instrumento, y que pasa a formar parte integrante de éste último.
18. Que, desde el momento en que los antecedentes comiencen a ser analizados por el Comité de Área, si la Institución decide no continuar con el Proceso de Acreditación, deberá igualmente pagar el arancel determinado y no se hará devolución alguna de los dineros percibidos.
19. Que, en caso de incumplimiento en el pago de una o más cuotas del referido arancel la Institución faculta expresamente a la Comisión para remitir un informe de morosidad a los registros o bancos de datos regulados en la ley N° 19.628, Sobre Protección de la Vida Privada.
20. Que, la Institución con el objeto de facilitar la comunicación y agilizar los tiempos del proceso de acreditación, deberá informar a la Comisión Nacional de Acreditación el nombre y cargo de la persona a quien faculta para que la represente ante ésta durante dicho proceso. Se deja constancia que la facultad para presentar recursos administrativos que en derecho correspondan y/o retirar el Programa del proceso de acreditación, sólo radica en el Representante Legal de la Institución.
21. Que, la Institución acompaña en este acto **DECLARACIÓN JURADA**, documento que pasa a formar parte integrante de este Convenio, referida a la veracidad de la información contenida en los diferentes antecedentes que deba entregar a la Comisión o a los Pares Evaluadores durante el proceso de acreditación, así como la sujeción a todas las normas que dicen relación con el proceso de acreditación, incluidas las que aluden a inhabilidades o incompatibilidades para vincularse con los integrantes de la Comisión, de la Secretaría Ejecutiva y Pares Evaluadores.

Hay Firma de las Partes.

DECLARACIÓN JURADA DE VERACIDAD DE ANTECEDENTES PARA EL PROCESO DE ACREDITACIÓN DE POSTGRADO CONVENIO 03-132-19

Santiago, 19 de noviembre de 2019.

La Institución, por este acto, declara que los antecedentes entregados a la Comisión Nacional de Acreditación en virtud del proceso de Acreditación del Programa de **MAGÍSTER EN PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA**, representan fielmente la realidad institucional y asume el compromiso que aquellos que proporcione en las sucesivas etapas del señalado proceso, también reflejarán de manera fidedigna la realidad. Asimismo, declara que se ha sometido y se sujetará a todas las normas que dicen relación con el proceso de Acreditación, incluidas las que aluden a las inhabilidades o incompatibilidades para vincularse con los integrantes de la Comisión, de la Secretaría Ejecutiva y Pares Evaluadores.

Hay Firma de las Partes.

CONVENIO DE PAGO DE ARANCEL

En la ciudad de Santiago, a 19 de noviembre de 2019, conforme a Convenio de Acreditación N° 03-132-19, se suscribe el siguiente convenio de pago de arancel:

TIPO DE PROCESO DE ACREDITACIÓN

Institucional

Postgrado

Pregrado

DATOS DE LA INSTITUCIÓN

INSTITUCIÓN: Universidad de Santiago de Chile.

PROGRAMA: Magíster en Planificación y Gestión Tributaria.

COMPROMISO DE PAGO

MONTO ARANCEL

\$9.402.739.-

FORMA DE PAGO:

TRANSFERENCIA BANCARIA

CHEQUE

AL CONTADO A 60 DÍAS

2 CUOTAS A 60 Y 90 DÍAS

3 CUOTAS A 60, 90 Y 120 DÍAS

4 CUOTAS A 60, 90, 120 Y 150 DÍAS

5 CUOTAS A 60, 90, 120, 150 Y 180 DÍAS

6 CUOTAS A 60, 90, 120, 150, 180 Y 210 DÍAS

7 CUOTAS A 60, 90, 120, 150, 180, 210 Y 240 DÍAS

8 CUOTAS A 60, 90, 120, 150, 180, 210, 240 Y 270 DÍAS

9 CUOTAS A 60, 90, 120, 150, 180, 210, 240, 270 Y 300 DÍAS

10 CUOTAS MENSUALES Y SUCESIVAS, LA PRIMERA A 60 DÍAS

Hay Firma de las Partes.

3.- La erogación que signifique para la Corporación el cumplimiento de este contrato, se imputará al Centro de Costos N° 13, Proyecto 515 del Departamento de Calidad y Acreditación, del presupuesto universitario vigente.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

DR. JUAN MANUEL ZOLEZZI CID – RECTOR

Lo que transcribo para su conocimiento.

Saluda atentamente a Ud.



ANGEL JARA TOBAR
SECRETARIO GENERAL (S)

JMZC/AJT/VVR/

Distribución:

- 1.- Rectoría
 - 2.- Prorectoría
 - 3.- Secretario General
 - 4.- Dirección Jurídica
 - 5.- Contraloría Universitaria
 - 6.- Departamento de Finanzas
 - 7.- Facultad de Administración y Economía
 - 8.- Departamento de Contabilidad y Auditoría
 - 9.- Oficina de Partes
 - 10.- Archivo Central
 - 11.- Departamento de Calidad y Acreditación
- Resol. Aprueba contrato acreditación Magíster en Planificación y Gestión Tributaria