

REPUBLICA DE CHILE  
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE

**APRUEBA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON SUBSECRETARIA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO DEL MINISTERIO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA Y LA UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE Y AUTORIZA TRASPASO DE FONDOS CORRESPONDIENTES**

---

SANTIAGO, 000808 . 27.03.18.

VISTOS: El DFL N° 149 de 1981, del Ministerio de Educación, el artículo 99 de la Ley N° 18.681, y la Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República.

**CONSIDERANDO:**

a) Que, de acuerdo al artículo 99 de la Ley 19.681, la Universidad de Santiago de Chile está facultada para prestar servicios remunerados, tales como asistencia técnica, investigación y de toda otra clase, a personas naturales o jurídicas de derecho público o privado, nacionales, extranjeras o internacionales, en las áreas de conocimiento o de competencia de los respectivos organismos.

b) Que, la misma norma la faculta también para ejecutar actos y celebrar contratos que, estando orientados a mantener, a mejorar o acrecentar las condiciones de funcionamiento y operatividad de la entidad de Educación Superior, puedan implicar también contribución a su financiamiento o incremento de su patrimonio.

c) Que, en este contexto, el 25 de septiembre de 2017, la Universidad se celebró con la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, un contrato destinado a la prestación de servicios de "DIPLOMADO EN MODALIDAD B-LEARNING EN GESTIÓN AMBIENTAL PARA LAS REGIONES DE LA ARAUCANÍA Y TARAPACÁ".

Que, en base a los lineamientos estratégicos de la Universidad de Santiago de Chile en torno a los procesos de calidad, es pertinente colaborar con la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo del Ministerio del Interior y Seguridad Pública y apoyar el "DIPLOMADO EN MODALIDAD B-LEARNING EN GESTION AMBIENTAL PARA LAS REGIONES DE LA ARAUCANIA Y TARAPACA" con el propósito de comprender los problemas de gestión ambiental en realidades socio territoriales diversas, en el marco del actual proceso de descentralización, que ha significado el fortalecimiento de las competencias y funciones de Gobiernos Regionales y Municipalidades del país.

d) Que, resulta conveniente a la Universidad encargar la administración financiera de dicho proyecto, a la Sociedad de Desarrollo Tecnológico de la Universidad de Santiago de Chile Limitada, persona jurídica de derecho privado constituida al amparo del artículo 47 N° 2 del Decreto con Fuerza de Ley N° 149 de 1981, cuyo objeto es el desarrollo, coordinación, promoción y apoyo a las actividades que realice la Universidad en materias de adaptación y desarrollo a la tecnología, asistencia técnica, educación continua y prestación de servicios técnicos orientados hacia la comunidad en general, y el sector empresarial en particular, así como la administración contable y financiera de los programas, servicios y cursos de nivel académico que desarrolla la Universidad de Santiago de Chile.

e) Que, de acuerdo a lo expresado en el considerando anterior, con fecha 9 de noviembre de 2016 se suscribió un convenio con la Sociedad de Desarrollo Tecnológico de la Universidad de Santiago de Chile Limitada, destinado a la administración de los servicios pactados con la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo del Ministerio del Interior.

**RESUELVO:**

**1º APRUÉBASE:** Contrato de prestación de servicios para el levantamiento de las brechas de infraestructura de la calidad para treinta sectores productivos y sociales priorizados, celebrado entre la Universidad de Santiago de Chile y la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo del Ministerio del Interior y Seguridad Pública, cuyo texto es el siguiente:

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO DEL MINISTERIO DEL  
INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA  
Y  
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE**

En Santiago, a 25 de septiembre de 2017, entre la SUBSECRETARIA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO DEL MINISTERIOS DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PUBLICA DEL MINISTERIO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA, RUT N° 60.515.000-4, representada por don Nicolás Farrán Figueroa, cédula nacional de identidad N° [REDACTED] según se acreditará, ambos con domicilio en calle Teatinos N° 92, piso 2, comuna y ciudad de Santiago, en adelante también la "Subsecretaría" o la "SUBDERE" y, la Universidad de Santiago de Chile, R.U.T. N° 60.911.000-7, representada por su rector, don Juan Manuel Zolezzi Cid, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], ambos con domicilio en Avda. Libertador Bernardo O'Higgins N° 3363, comuna de Estación Central, Santiago, Región Metropolitana, en adelante la "Universidad", se ha convenido lo siguiente:

**PRIMERO:** Las partes dejan constancia de lo siguiente:

1. Que, mediante Resolución Exenta N°9.181, de 21 de julio de 2017, se aprobaron las bases y anexos de la licitación privada para contratar el servicio denominado "Diplomado en Modalidad B-Learning en Gestión Ambiental para las Regiones de Tarapacá y La Araucanía", publicada la misma en el sistema de información, proceso ID 761-59-B217 (E2275/2017)
2. Que, posteriormente y mediante Resolución Exenta N°10.001, de 08 de agosto de 2017, la Subsecretaría designó a los miembros de la Comisión Evaluadora, publicándose dicho acto en el sistema de información previo a la apertura electrónica de las ofertas.
3. Que, dando cumplimiento al proceso licitatorio, mediante Resolución Exenta N°11.339, de 05 de septiembre de 2017, la SUBDERE, por los fundamentos que se indicaron en dicho acto administrativo, adjudicó la referida licitación pública a la Universidad de Santiago de Chile, Rut. N° 60.911.000-7.

**SEGUNDO:** La SUBDERE, en consecuencia y por el presente instrumento, viene en contratar los servicios de la Universidad de Santiago de Chile, a objeto que imparta un programa de capacitación denominado "Diplomado en Modalidad B-Learning en Gestión Ambiental para las Regiones de Tarapacá y La Araucanía", cuyo objetivo general es entregar los elementos conceptuales y metodológicos necesarios, que permitan comprender, diseñar e implementar sistemas y herramientas de gestión ambiental tanto a nivel territorial como institucional. Al término del Programa, el alumno estará en condiciones de reconocer problemas ambientales de carácter local, desarrollar indicadores y protocolos de gestión ambiental; diseñar e implementar estrategias ambientales territoriales, en orden a lograr una Gestión Ambiental adecuada a la realidad socio territorial, productiva y de servicios, en el marco de un desarrollo sustentable.

En tanto que sus objetivos específicos son que el/la alumno/a esté en condiciones y capacitado para:

- a) Dominar los elementos conceptuales necesarios para la comprensión de la gestión ambiental, análisis de los problemas ambientales y la institucionalidad en el ámbito de la gestión ambiental.
- b) Comprender y aplicar las distintas herramientas institucionales de gestión ambiental desde el territorio.
- c) Comprender y aplicar las bases metodológicas del Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental en la revisión de Estudios, Declaraciones de Impacto Ambiental y Evaluación Estratégica Ambiental.
- d) Desarrollar sistemas de gestión ambiental local y solución de problemas asociados a su aplicación.
- e) Construir y aplicar indicadores de gestión ambiental adecuados a los ámbitos locales y regionales.
- f) Implementar de manera eficiente el Sistema de Certificación Ambiental Municipal del Ministerio del Medio Ambiente.
- g) Desarrollar e implementar protocolos de gestión limpia en los ámbitos locales y regionales a fin de disminuir los impactos en el cambio climático.

Este Diplomado será desarrollado de acuerdo a los términos que se establecen en este contrato, a las bases técnicas y administrativas aprobadas en la referida Resolución Exenta N°9.181, de 21 de julio de 2017, y a la oferta técnica y económica presentada por a Universidad, instrumentos que se entienden como una unidad y en consecuencia deben ser interpretados armónicamente, formando parte integrante del acuerdo de voluntades materia de este documento.

Las partes consignan que en este documento sólo se reproducen las condiciones contractuales más esenciales, resultando plenamente aplicable, en caso de falta de regulación explícita o dificultades de interpretación de este contrato, lo dispuesto en los instrumentos señalados en el párrafo anterior.

En caso de discrepancia entre los instrumentos mencionados, primarán unos respecto a otros de acuerdo a lo establecido en el N° 7 del acápite II, Introducción, de las Bases de Licitación.

**TERCERO:** Las partes establecen que la prestación de servicios materia de este contrato será desarrollada por la Universidad de conformidad a lo establecido en el acápite "IV de las Bases o Especificaciones Técnicas" de la referida Resolución Exenta N°9.181 ya citada y a la propuesta de la Universidad.

Dicho acápite IV, que las partes entienden reproducido en este instrumento para todos los efectos, entre otros aspectos, se refiere a: Antecedentes Generales; Objetivo General del proyecto y Objetivos Específicos; Productos solicitados; Beneficiarios del Programa; Perfil de los Oferentes; Presupuesto; Propiedad de los materiales; Informes; Plazo de Ejecución de los servicios; y Contraparte técnica.

**CUARTO:** La SUBDERE pagará a la Universidad por la prestación de los servicios contratados, siempre que éstos se ejecuten a total satisfacción, la suma bruta, única y total de \$76.000.000.- (setenta y seis millones de pesos), por todos los gastos, incluidos los de personal, materiales, servicios, equipos, derechos e impuestos y, en general, todo cuanto implique un gasto para el cumplimiento del contrato, sea directo, indirecto o a causa de él.

Las facturas asociadas a los pagos, deben ser emitidas por el contratista, una vez la contraparte técnica de SUBDERE haya aprobado el informe por el cual se debe realizar el pago, esto a fin de evitar la caducidad del documento de pago, durante el periodo de revisión de informes y solicitud de posibles observaciones.

El pago se efectuará una vez que se hayan ejecutado, de conformidad a lo propuesto y/o pactado, las actividades previstas y una vez presentados y aprobados los informes referidos en el punto 8 de las Bases Técnicas.

Las facturas asociadas a los pagos, deben ser emitidas por el contratista, una vez la contraparte técnica de SUBDERE haya aprobado el informe por el cual se debe realizar el pago, esto a fin de evitar la caducidad del documento de pago, durante el periodo de revisión de informes y solicitud de posibles observaciones.

Primer pago: Un 40% del valor total del contrato, contra entrega y aprobación por la contraparte técnica de la SUBDERE del Primer Informe, según se especifica en la letra A del punto 8 de las Bases Técnicas, y siempre que se haya completado el 75% de las vacantes (salvo autorización expresa por parte de la Academia). El informe N° 1 deberá ser entregado dentro de los 10 días hábiles siguientes, de finalizado el Módulo I en ambas regiones en modalidad presencial.

Segundo pago: Un 40% del valor total del contrato, contra entrega y aprobación por la contraparte técnica de la SUBDERE del Segundo Informe, según se especifica en la letra B del punto 8 de las Bases Técnicas. El informe N° 2 deberá ser entregado en un plazo máximo de 10 días hábiles, luego de completado el 50% de las clases presenciales en ambas regiones.

Tercer pago: Un 20% del valor total del contrato, contra entrega y aprobación por la contraparte técnica de la SUBDERE del Tercer Informe, según se especifica en la letra C del punto 8 de las Bases Técnicas. El Informe N° 3 deberá ser entregado en un plazo máximo de diez días hábiles, luego de realizadas las ceremonias de cierre en ambas regiones. En todo caso, esta ceremonia deberá realizarse en un plazo máximo de 30 días corridos posteriores a la última clase en cualquier modalidad del Diplomado.

Sin perjuicio de lo anterior y si el/la contratista lo solicitare, se podrá considerar realizar el pago en una única oportunidad al término del trabajo de la presente contratación, siempre y cuando se encuentre conforme la entrega de todos los productos referidos precedentemente.

El plazo para la revisión de los informes será de un máximo de cinco (5) días hábiles contados desde su recepción en la Oficina de Partes de la SUBDERE, debiendo el oferente adjudicado corregir y/o subsanar las observaciones en el mismo plazo desde que aquélla se lo comunicare por escrito. Una vez remitidos los informes corregidos a la SUBDERE, ésta emitirá una certificación de aprobación técnica si existiera conformidad con el producto entregado, y procederá a la tramitación del pago parcial asociado al producto.

Si en dicha instancia, el/la contratista no hubiere subsanado o corregido total o parcialmente las observaciones formuladas por la SUBDERE a conformidad de la misma, ésta le otorgará una segunda oportunidad para adecuar el informe a lo requerido, para lo cual aquel/aquella contará con un plazo máximo de cinco (5) días hábiles, contado desde que se le comuniquen por escrito este primer rechazo. Si el/la contratista cumple con lo ordenado por la SUBDERE, ésta emitirá el respectivo certificado de aprobación técnica.

En caso contrario y por tercera y última vez, SUBDERE concederá al contratista un plazo fatal de 5° día hábil para allanarse a lo observado, contado desde que se comuniquen por escrito al contratista este segundo rechazo.

De no presentarse el informe con las debidas adecuaciones luego del segundo rechazo del mismo, la SUBDERE aplicará una multa equivalente al 3% del valor total del contrato, sin perjuicio de las multas que por atraso correspondan, concluido el proceso de revisión y/o las instancias de corrección posterior.

En el evento de que el atraso en la presentación de informes supere los diez días hábiles, la SUBDERE podrá poner término unilateralmente al contrato.

Si alguno de los plazos anteriores se cumple en día sábado, domingo o festivo, se entenderá que el respectivo informe puede ser presentado al día hábil siguiente.

Los plazos de revisión de informes no suspenden ni interrumpen el plazo de ejecución de la capacitación, y en ningún caso modifican los plazos de entrega de los productos.

Cada pago se realizará una vez aprobado el respectivo informe y una vez que se reciba el instrumento tributario respectivo visado por administrador del contrato responsable del mismo. Dicho instrumento deberá presentarse después de que el responsable del programa por parte de la Academia haya comunicado por escrito al contratista la certificación de aprobación técnica del respectivo informe. Asimismo, toda la documentación debe presentarse exclusivamente en la Oficina de Partes de la SUBDERE, ubicada en calle Teatinos N°92, 2° Piso, comuna y ciudad de Santiago, anexando copia de la Orden de Compra correspondiente y de la Resolución de Adjudicación y/o del Contrato al instrumento tributario. Cada pago se efectuará dentro de los treinta días corridos contados desde la fecha de la correcta presentación de aquellos antecedentes, en la medida que no hayan sido objeto de observación o reparo por parte de la SUBDERE.

**QUINTO:** La SUBDERE podrá poner término anticipado o modificar el presente contrato, sin indemnización, de perjuicios, por cualquiera de las causales establecidas en el artículo 13 de la ley N° 19.886 en relación con el artículo 77 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas, contenido en el D.S. N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, según se indica a continuación:

- 1) Por rescilación o mutuo acuerdo de los contratantes.
- 2) Incumplimiento grave de las obligaciones contraídas por el contratista, entendiéndose por ello la no ejecución o la ejecución parcial por parte del contratista de las obligaciones correspondientes al suministro de los servicios y/o productos, que importe una vulneración a los elementos esenciales del contrato, siempre y cuando no exista alguna causal que le exima de responsabilidad y que dicho incumplimiento le genere a SUBDERE un perjuicio significativo.

No obstante lo anterior, se considerarán causales de incumplimiento grave las siguientes:

- 2.1) Dos retardos en la entrega de cualquiera de los productos ofertados en la propuesta y/o el retardo superior a 10 días hábiles en la prestación del servicio requerido y/o en la entrega de los productos asociados a cada una de las etapas de ejecución;
  - 2.2) Si el contratista no subsana y/o corrige en tiempo, forma y/o fondo cualquiera de los informes requeridos y asociados a un estado de pago, concluido el proceso de revisión de los mismos y/o agotadas las instancias de corrección posterior, luego que la SUBDERE comuniqué por escrito su rechazo por no adecuación a las observaciones formuladas.
  - 2.3) El reemplazo de cualquiera de los miembros del equipo docente o de cualquiera de los profesionales asignados en la oferta de la licitación, sin previa autorización de la contraparte técnica de la SUBDERE;
  - 2.4) Si el/los miembros del equipo de trabajo propuesto/s por el oferente, como reemplazante/s, no cumple/n con el perfil requerido por la contraparte técnica SUBDERE; y,
  - 2.5) Si el Contratista no cuenta con el 80% de los alumnos, después de dos semanas contadas desde la total tramitación del acto administrativo que apruebe el contrato.
- 3) El estado de notoria insolvencia del contratista de conformidad a lo que establece la Ley 20.720 que sustituye el régimen concursal vigente por una "Ley de Reorganización y Liquidación de Empresas y Personas", a menos que mejore las cauciones entregadas o las existentes sean suficientes para garantizar el cumplimiento del contrato;
  - 4) Por exigirlo el interés público o la seguridad nacional.
  - 5) Por registrar el contratista saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social con sus actuales trabajadores o con trabajadores contratados en los últimos dos años, a la mitad del período de ejecución del contrato, con un máximo de seis meses.
  - 6) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente calificado por la SUBDERE.
  - 7) Por muerte de la persona natural o disolución de la persona jurídica que represente al o a la contratista; por incumplimiento del contratista de su obligación de caucionar el fiel cumplimiento del contrato durante toda su vigencia y/o renovación y aumento de plazo por fuerza mayor o caso fortuito.

En todo caso, la modificación y el término anticipado del contrato definitivo será aprobada por decreto o resolución fundada, y regirá luego de las 24 horas transcurridas de publicado el acto o resolución en el sistema de información, de acuerdo a lo establecido en el artículo 79 en relación con el artículo 6° del Reglamento de la Ley de Compras y Contratación Pública. Lo anterior, se entiende sin perjuicio de hacer efectiva la Garantía de Fiel y Oportuno Cumplimiento del Contrato.

En el caso de término anticipado del contrato, la garantía de fiel y oportuno cumplimiento será cobrada sólo en aquellos casos en que no proceda pedir el cumplimiento forzado del mismo y será devuelta a contar del día en que quede totalmente tramitado el acto administrativo que apruebe aquella decisión o, en su caso, en el momento que haya indicado el instrumento de término respectivo y no existan obligaciones pendientes.

**SEXTO:** El contrato tendrá una duración no superior a 8 meses, contados desde el día hábil siguiente a la total tramitación del acto administrativo que lo apruebe y expirará una vez entregado y aprobado técnicamente el informe final y sus respectivos productos asociados, y efectuado el último pago, a menos que subsistan obligaciones pendientes. En dicho lapso el contratista deberá tener entregados todos sus productos e informes, a menos que no le sea imputable el retardo. No obstante lo anterior, las clases en todas sus modalidades deberán realizarse en un máximo de cuatro (4) meses, contados desde la fecha de inicio de clases establecida por la Academia, de acuerdo a su calendario de actividades académicas del año en curso.

Sólo se podrá exceder dicho plazo cuando concorra caso fortuito o fuerza mayor debidamente calificado por la SUBDERE.

Las partes podrán, de común acuerdo, modificar los términos del contrato sólo por causa justificada. La modificación será aprobada por el acto administrativo correspondiente, y regirá a contar de su total tramitación.

**SÉPTIMO:** La Universidad quedará afecta a la aplicación de una multa igual al 1% del valor total del contrato si reemplaza a uno o más profesionales propuestos en la oferta y/o aceptados en la Reunión de Acuerdos Técnicos o reemplaza a alguno de los miembros del equipo de trabajo, sin previa autorización escrita emanada del administrador del contrato o del Jefe (a) de la Academia de Capacitación y en el caso que se atrase en la entrega de los Informes a que se refiere el numeral 8 del acápite "IV Bases o Especificaciones Técnicas" (Informes) o incurra en retardo indebido en la realización de actividades y entrega de productos asociados a la ejecución de la consultoría, considerando los plazos contractuales originalmente pactados o el que se le haya fijado para el proceso de revisión y/o las instancias posteriores de corrección por falta de adecuación a las observaciones formuladas, se le aplicará la multa señalada por cada día hábil de atraso.

Con todo, las multas no podrán exceder del 20% del valor total del contrato que se celebre.

Sin perjuicio de lo anterior, la demora constituirá causa suficiente para poner término anticipado al contrato cuando los retardos en la entrega de los informes sean superiores a dos oportunidades y/o cuando el retraso en el cumplimiento de la planificación de actividades sea superior a 10 días hábiles, salvo que concorra caso fortuito o fuerza mayor, debidamente acreditado y calificado así por el Departamento Academia de Capacitación Municipal y Regional.

La SUBDERE publicará en el sistema de información el acto administrativo que dispone la aplicación de la respectiva multa y notificará esta resolución además, por carta certificada dirigida a la Universidad, la cual se entenderá notificada a contar del tercer día hábil siguiente a la fecha de recepción en la oficina de Correos.

La Universidad podrá recurrir a las vías de impugnación establecidas en la Ley 19.880 sobre las Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los órganos de la Administración del Estado, por aplicación de la respectiva multa. De esta manera, dispondrá de cinco días hábiles contados desde que se le haya notificado, para efectuar sus descargos mediante la reposición respectiva, acompañando todos los antecedentes que acrediten fehacientemente que no ha tenido responsabilidad en los hechos que originan las multas. Si la Universidad no presenta sus descargos en el plazo señalado o, formulándolos no se acoge a su solicitud de reposición, la multa quedará a firme, dictándose la pertinente resolución por parte de la Subsecretaría. En el caso que se hubiere interpuesto recurso jerárquico en subsidio, en el mismo acto se elevarán los antecedentes para conocimiento y resolución del Ministro del Interior y Seguridad Pública.

En todo caso, el proponente adjudicado podrá prevenir y precaver la aplicación de una multa, mediante un documento escrito dirigido a la contraparte técnica de la SUBDERE, informando los motivos de su retraso o incumplimiento y solicitando un nuevo plazo, con una anticipación mínima de 10 días hábiles a la fecha de vencimiento de los plazos previstos en el contrato para la entrega de los Informes. La contraparte técnica tendrá un plazo de 5 días hábiles, desde la recepción del respectivo oficio, para estimar si los descargos hechos valer están debidamente justificados, las cuales sólo se admitirán en caso de concurrencia de caso fortuito y fuerza mayor, resolviéndose la petición de ampliación de plazo, para cuyo efecto se levantará un informe técnico para la decisión del Jefe Superior del Servicio, quien decidirá sobre la procedencia del cobro de la multa o ampliación del plazo por motivo debidamente justificado de caso fortuito y fuerza mayor.

La multa correspondiente será rebajada administrativamente por la SUBDERE de la cuota de pago respectivo o será cobrada con cargo a la garantía de fiel y oportuno cumplimiento del contrato, dentro del plazo de 30 días contados desde el día hábil siguiente a la fecha de vencimiento del plazo de entrega de los respectivos informes y/o desde que se incurra en el retardo indebido en la realización de actividades y entrega de los productos asociados a cada una de las etapas de ejecución si no se hubieren interpuesto recursos en contra de su aplicación y, en caso contrario, desde que se certifique su ejecutoriedad, si se hubiere entablado alguna vía de impugnación.

Para aplicar cualquier multa, la SUBDERE deberá notificar por carta certificada a la Universidad la resolución que la disponga, y sólo podrá hacerla efectiva una vez que ésta se encuentre ejecutoriada.

**OCTAVO:** La Universidad, como los profesionales que formen parte de su equipo docente, concederán a SUBDERE la facultad de utilizar, directa y personalmente, todos los estudios, informes y en general cualquier otro documento preparado para la capacitación objeto de estas Bases de Licitación. Será, en consecuencia, de su responsabilidad contar con los permisos y/o derechos de autor del material lectivo entregado durante el desarrollo del Diplomado.

Asimismo, otorgarán a SUBDERE la facultad de transferir, total o parcialmente, los derechos de propiedad intelectual generados con ocasión de las obras creadas para el Diplomado y de autorizar su utilización por terceros. Lo anterior comprenderá los derechos de publicación, reproducción, adaptación, ejecución y distribución al público de la obra individual, colectiva o en colaboración, fruto de esta licitación, en o por cualquier medio de comunicación, por un lapso no inferior a diez años contados desde la total tramitación del acto administrativo que apruebe el contrato, sin limitación de reproducciones, tanto en el territorio nacional como extranjero. Esta autorización no reconocerá mayores derechos que los explicitados, salvo los inherentes a la naturaleza misma de la obra.

La remuneración correspondiente a los derechos de propiedad intelectual se comprenderá en el monto final adjudicado y su forma de pago se determinará de acuerdo a lo establecido en el punto 14 del acápite V de estas Bases.

Asimismo, la Universidad velará porque el personal de su dependencia y aquél que contrate y se vincule a este contrato dé cumplimiento a lo establecido precedentemente, pudiendo conservar copia de dichos documentos.

**NOVENO:** La Universidad para garantizar el Fiel y Oportuno Cumplimiento del presente contrato como de las obligaciones laborales y sociales de los trabajadores, entrega a la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo una Boleta de Garantía Bancada N° 0376840, tomada en el Banco Santander Chile, emitida con fecha 13 de septiembre de 2017, pagadera a la vista, por la suma de \$7.600.000.- (siete millones seiscientos mil pesos), ascendente a un monto equivalente al 10% del valor total del contrato, a la orden de SUBDERE, RUT N° 60.515.000-4, con la glosa "Para Garantizar el Fiel y Oportuno Cumplimiento del contrato: "Diplomado en Modalidad B-Learning en Gestión Ambiental para las Regiones de Tarapacá y La Araucanía",

El plazo de vigencia de esta garantía de cumplimiento será, de a lo menos, la vigencia del contrato definitivo aumentado en un período de, a lo menos, 60 días hábiles contados desde el término del mismo. El plazo de vigencia de la caución entregada es hasta el día 19 de diciembre de 2018.

En caso de cobro de esta garantía, el contratista deberá extender y reponer la garantía por igual monto y por el mismo plazo de vigencia que la que reemplaza, dentro de los 5 días hábiles siguientes contados desde el cobro de la caución original, so pena del término anticipado del contrato sin derecho a indemnización alguna.

Será responsabilidad del contratista mantener vigente esta garantía hasta 60 días hábiles posteriores a la culminación del respectivo contrato.

La Garantía deberá ser renovada por la Universidad cuando, por cualquier circunstancia, el contrato deba ser extendido en su vigencia, por el mismo plazo de renovación de éste, aumentado en 60 días hábiles. Cuando la garantía tenga una fecha de vencimiento anterior al término de dicha renovación, el contratista deberá reemplazarla antes de su caducidad, por otra de iguales características que cumpla con el plazo de vigencia referido so pena del término anticipado del contrato sin derecho a indemnización alguna. Mientras se encuentre vigente el contrato, las renovaciones de esta garantía serán de exclusiva responsabilidad de la Universidad. En este caso, la restitución de la respectiva garantía será efectuada 60 días después del término del contrato.

**DÉCIMO:** Las partes, para todos los efectos legales que puedan derivarse del presente contrato, constituyen domicilio en la comuna y ciudad de Santiago y se someten a la jurisdicción y competencia de sus Tribunales de Justicia.

**UNDÉCIMO:** La personería de don Nicolás Farrán Figueroa, para firmar el presente instrumento, consta de Resolución Exenta N° 3.711, de 2017, sobre delegación de facultades de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo.

La calidad de Rector de la Universidad de don Juan Manuel Zolezzi Cid, consta de Decreto N° 341, de 14 de agosto de 2014, del Ministerio de Educación.

**DUODÉCIMO:** El presente contrato se extiende y firma en tres ejemplares del mismo tenor y fecha, quedando dos en poder de la SUBDERE y el tercero en poder de la Universidad. En comprobante y previa lectura, firman.

2º IMPUTESE los ingresos provenientes de esta actividad a Centro de Costos 40  
PROYECTO USACH 1140


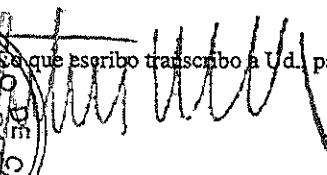
3º AUTORIZASE el traspaso de fondos correspondientes a la persona jurídica relacionada que administrará la actividad Sociedad de Desarrollo Tecnológico USACH Ltda. RUT 78.172.420-3 Proyecto SDT FIN 4904 Diplomado B-Learning en Gestión Ambiental para las Regiones de la Araucanía y Tarapacá.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE,

JUAN MANUEL ZOLEZZI CID- RECTOR -UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CHILE

Saluda a Ud.,

que escribo transcribo a Ud. para su conocimiento.



GUSTAVO ROBLES LABARCA  
SECRETARIO GENERAL

**Distribución**

2. Decano de Facultad de Ingeniería

1. V.R.I.D.

1. Contraloría Universitaria

1. Depto. Ing. Geográfica

1. Oficina de Partes

1. Archivo Central